



COMUNE DI SAN VINCENZO LA COSTA

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

✂ ORIGINALI

N. 100

DEL 31.12.2018

OGGETTO: MISURE ALTERNATIVE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE 2018/2020

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, addì **trentuno** del mese **dicembre** alle **ore 13:00** nella sala delle adunanze della sede comunale, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	IANNOTTA GREGORIO	Sindaco	x	
2	MARCHESE GIULIO	Vice Sindaco	x	
3	SPIZZIRRI ALESSANDRO	Assessore	x	

Assume la presidenza il Sindaco Avv. IANNOTTA Gregorio, con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Giovanna SPATARO giusto Decreto Prefettizio prot. n.57879 del 01/06/2018, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

- del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile finanziario, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Deliberazione di G.C. n° 05 del 21/01/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2018/2020".

Visto il vigente P.T.P.C.T. 2018/2020 che disciplina, fra l'altro, la "Rotazione degli incarichi" del personale addetto alle aree di maggior rischio, quale misura di prevenzione;

Atteso che:

- questo Comune, di piccole dimensioni, conta n°2.159 abitanti al 31-12-2018 e quindi inferiore a 5.000 abitanti (L. 158/06-10-2017);
- la vigente Dotazione Organica conta n°14 dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e n°5 unità ex LSU/LPU a tempo determinato part-time;
- i Responsabili di Settore sono n° 3:
 - ✓ n°1 dipendente comunale a tempo indeterminato Responsabile Settore Economico Finanziario;
 - ✓ n°1 dipendente comunale a tempo indeterminato Responsabile Settore Tecnico;
 - ✓ n°1 dipendente comunale a tempo indeterminato Responsabile Settore Amministrativo, Affari Generali, Servizi Demografici ed Elettorale;
- il suddetto assetto organizzativo, risulta impossibile dare corso all'applicazione del principio della rotazione, così per come comunicato dai Responsabili di Settore e dal Sindaco i quali hanno rappresentato l'infunzionabilità delle competenze e il possesso di particolari capacità ed esperienze maturate.
- qualsiasi sostituzione pregiudicherebbe la continuità dell'azione amministrativa;

Vista l'interessante deliberazione ANAC n° 555 del 13-06 -2018 e il PNA 2016 (Del. ANAC 831/2016) in virtù dei quali l'ANAC impone, laddove non sia possibile applicare la misura della rotazione, l'adozione di "misure alternative";

Preso atto della nota a firma dei Responsabili di Settore, con la quale comunicano l'impossibilità dell'attuazione della rotazione degli incarichi tra il personale assegnato agli uffici;

Ritenuto dover procedere in merito al fine di evitare che l'inamovibilità dei preposti ai Settori, oltre a precludere la rotazione esterna ed interna, finirebbe per impedire la crescita professionale del personale e consentire la "cristallizzazione" nel tempo delle attuali P.O.;

Vista la proposta del Segretario Comunale nella sua veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica emesso ai sensi dell'art.49 c.1 Dlgs 267/2000;

Visto il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

Visto il D. Lgs 165/2001 e ss.mm. di cui al D. Lgs. 75/2017;

Visto il D. Lgs. 150/2009 e ss.mm. di cui al D. Lgs. 74/2017;

All'unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) Di integrare il P.T.P.C.T. 2018/2020 approvato con delibera di Giunta Comunale n.05 del 21/01/2018, esecutivo, prevedendo idonee "misure alternative" alla rotazione del personale per prevenire situazioni in cui la rotazione sembrerebbe esclusa da circostanze dovute esclusivamente alla elevata preparazione di determinati dipendenti in possesso di particolari capacità ed esperienza maturata ed infungibilità professionale e più precisamente:
- Programmare adeguate attività di affiancamento propedeutiche alla rotazione;
 - Formazione di buon livello in più ambiti operativi al fine di rendere il personale più flessibile e impiegabile in diverse attività;
 - Valorizzazione della formazione con preventiva analisi dei carichi di lavoro al fine di rendere fungibili le competenze;
 - Circolarità delle informazioni attraverso la cura della trasparenza interna delle attività aumentando la condivisione delle conoscenze professionali per l'esercizio di determinate attività in modo da aumentare la possibilità di impiegare per esse personale diverso;
 - Controfirma degli atti riconducibili all'attività a rischio da parte di altro soggetto o misure organizzative che modifichino l'attribuzione di funzioni o di parti di processi o che frazionino le relative attività, attribuendoli a soggetti diversi (cd. Segregazione delle funzioni);
 - Attribuzione della responsabilità dell'istruttoria ad un soggetto diverso dal Responsabile di Settore;
 - Maggiore compartecipazione del personale alle attività del proprio ufficio;
 - Condivisione delle fasi procedurali affiancando al funzionario istruttore un altro funzionario in modo che, ferma restando l'unitarietà della responsabilità del procedimento ai fini di una interlocuzione esterna, più soggetti condividono le valutazioni degli elementi rilevanti per la decisione finale dell'istruttoria;
 - Affidamento a più persone, nelle aree a rischio, delle varie fasi procedurali lasciando al Responsabile– Titolare di P.O. l'adozione del provvedimento finale;
- 2) Di dare atto che il Piano Anticorruzione verrà aggiornato secondo quanto sopra previsto;
- 3) Di rimettere copia del presente atto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione, ai Responsabili di Settore e alle RRSSUU:
- 4) Di disporre la pubblicazione del presente atto, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

Letto e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Giovanna SPATARO

La Giunta Comunale
f.to Ing. SPIZZIRRI Alessandro
f.to Sig. MARCHESE Giulio

Il Sindaco
f.to Avv. IANNOTTA Gregorio

COMUNE DI SAN VINCENZO LA COSTA

(Provincia di Cosenza)

OGGETTO: MISURE ALTERNATIVE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE 2019/2021

PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali Artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/ agosto 2000 –

A. PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

AREA/SETTORE CONTABILE - FINANZIARIO: Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/00, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

San Vincenzo La Costa li 31.12.2018

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Dott. Giancarlo Francesco Lo Bianco

AREA/SETTORE AMMINISTRATIVO: Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/00, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

San Vincenzo La Costa li 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

f.to Geom. Rocco Serpe

AREA /SETTORE TECNICO: Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/00, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

San Vincenzo La Costa li 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Geom. Giancarlo Saullo

B. PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/00 parere favorevole di regolarità contabile.

San Vincenzo La Costa li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Giancarlo Francesco Lo Bianco

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/00 parere favorevole di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, c. 4, del TUEL). Il relativo impegno di spesa viene annotato sull' U.E.B. 118/11 numero _____ CAP PEG n. _____ " _____ " - del bilancio esercizio finanziario 2019;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Giancarlo Francesco Lo Bianco

Si attesta che la presente proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente

San Vincenzo La Costa, li 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Giancarlo Francesco Lo Bianco

**Comune di San Vincenzo La Costa
(Provincia di Cosenza)
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della su estesa deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio online del Comune il giorno 30/01/2019 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.

N. Albo on-line prot. n.40

San Vincenzo La Costa, addì 30/01/2019

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE ON LINE
f.to Vincenzo Magnifico**

IL SEGRETARIO COMUNALE

**Comune di San Vincenzo La Costa
(Provincia di Cosenza)**

**E' COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**

San Vincenzo La Costa, addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

**Comune di San Vincenzo La Costa
(Provincia di Cosenza)
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi del d.lgs. 267/00:
- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4) D. Lgs 267/00
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) D. Lgs 267/00

San Vincenzo La Costa li 30/01/2019

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE ON LINE
f.to Vincenzo Magnifico**

IL SEGRETARIO COMUNALE
